



**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ**  
Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης  
της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης  
Κτήριο Ε4.101 Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά  
Τηλέφωνο: 28210 37055  
E-mail: eadip-info@tuc.gr

**Χανιά, 01/04/2024**  
**Αρ. Πρωτ.:3051**

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας στο Πολυτεχνείο Κρήτης**

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης, με έδρα τα Χανιά (Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά) προτίθεται να συνάψει σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για την κάλυψη των αναγκών του Ιδρύματος, για δύο (2) έτη, και δη 165,6 ώρες απασχόλησης ετησίως, συνολικής ενδεικτικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (Καθαρό ποσό 4.838,71€ και Φ.Π.Α 1.161,29€).

**2. Αντικείμενο Σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για την κάλυψη των αναγκών του Πολυτεχνείου Κρήτης για δύο (2) έτη και για 165,6 ώρες απασχόλησης ετησίως.

**3. Εκτιμώμενη αξία**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (Καθαρό ποσό 4.838,71€ και Φ.Π.Α 1.161,29€) για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας, για την κάλυψη των αναγκών του Πολυτεχνείου Κρήτης για 2 έτη.

#### 4. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι δύο (2) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της.

#### 5. Προσδιορισμός Ετήσιας απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας

Οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας ανά έτος προκύπτουν από τα εξής δεδομένα:

<b>ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ</b>	<b>Κατηγορία Επικινδυνότητας Β</b>	<b>Κατηγορία Επικινδυνότητας Γ</b>	<b>Σύνολο εργαζομένων στο ΠΚ</b>
ΣΥΝΟΛΟ	84	288	372
Ωρες/ εργαζόμενο	0,6	0,4	
Ωρες εργασίας/έτος	50,4	115,2	
		<b>ΣΥΝΟΛΟ (ωρών/έτος)</b>	<b>165,6</b>

#### 6. Αρμοδιότητες Τεχνικού Ασφαλείας

Οι αρμοδιότητες του Τεχνικού Ασφαλείας είναι οι κάτωθι:

##### **Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας**

Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο τεχνικός ασφαλείας:

α) συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των

θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,

β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

### **Επίβλεψη συνθηκών εργασίας**

1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους,

β) να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας,

γ) να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων,

δ) να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

2. Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση:

α) να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους,

β) να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

3. Η άσκηση του έργου του τεχνικού ασφάλειας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων, πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως τεχνικού ασφάλειας.

4. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο

καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφάλειας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

5. Ο τεχνικός ασφάλειας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

## **7. Δικαίωμα Συμμετοχής-Λόγοι αποκλεισμού**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

(α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ένωση αυτών των προσώπων συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει στην αγορά προμήθεια προϊόντων ή/και παροχή υπηρεσιών,

(β) Ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

(γ) Κοινοπραξίες παρόχων υπηρεσιών.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό (γνωμοδότηση Ν.Σ.Κ. 394/2000, ολομέλεια). Οι υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας μπορούν να παρέχονται και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα έξω από την επιχείρηση που ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του τεχνικού ασφαλείας και του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. για να αρχίσουν να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες υποχρεούνται να κατέχουν σχετική άδεια σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις σχετικές υπηρεσίες, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί (αποκλείονται) όσοι υποψήφιοι εμπίπτουν σε μία από τις ακόλουθες καταστάσεις:

1. Εάν έχει εκδοθεί εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- **Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση** όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

- **Ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής - μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

- **Απάτη** εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α` 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α` 103),

- **Τρομοκρατικά εγκλήματα** ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α` 103),

- **Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες** ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α` 139), στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων),

- **Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Η υποχρέωση αποκλεισμού υποψηφίου εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε υποψήφιος, εάν η Εταιρεία :**

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω υποψήφιος έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή  
β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο υποψήφιος έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο υποψήφιος της παρ. 2 είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

#### 4. Κριτήρια αξιολόγησης

Για την κατάταξη των υποψηφίων λαμβάνονται υπόψιν ως κριτήρια, καταρχήν η καταλληλότητα του υποψηφίου, η οποία αξιολογείται μέσα από την διαδικασία της συνέντευξης και στην συνέχεια το συγκριτικό κόστος της οικονομικής προσφοράς. Ως ελάχιστη αποδεκτή βάση για την συνέντευξη θεωρείται η βαθμολογία έξι (6) με μέγιστη το δέκα (10). Υποψήφιοι που δεν θα λάβουν τουλάχιστον με αυτήν την βαθμολογία από την επιτροπή, θα απορρίπτονται και δεν θα αξιολογείται περαιτέρω η οικονομική τους προσφορά. Το βήμα της βαθμολόγησης των οικονομικών προσφορών αποτελεί μέρος της διαδικασίας αξιολόγησης μόνο στις περιπτώσεις υποψηφίων που έχουν περάσει με επιτυχία την διαδικασία της συνέντευξης και πληρούν τα λοιπά τυπικά προσόντα που ορίζονται στην πρόσκληση.

##### **1. Καταλληλότητα υποψηφίου, μέγιστη βαθμολογία κριτηρίου 10, συντελεστής βαρύτητας 30%.**

Συνέντευξη αξιολόγησης με τον υποψήφιο, αναλυτική επεξήγηση/παρουσίαση συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας του υποψηφίου και της επαγγελματικής ικανότητας παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.

##### **2. Οικονομική προσφορά, μέγιστη βαθμολογία κριτηρίου 10, βαρύτητα 70%.**

Η οικονομική προσφορά είναι δεσμευτική και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής αυτού ή είναι εναλλακτικές απορρίπτονται. Η προσφορά θα αφορά το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών.

##### Βαθμολόγηση οικονομικών προσφορών

Στο βήμα αυτό της διαδικασίας αξιολόγησης, υπολογίζεται το συγκριτικό κόστος κάθε προσφοράς ως εξής:

$$\text{Συγκριτικό κόστος} = \frac{\text{Οικονομική προσφορά Μειοδότη}}{\text{Αξιολογούμενη οικονομική προσφορά}} \times 10$$

όπου ως Αξιολογούμενη οικονομική Προσφορά ορίζεται το συνολικό ποσό έναντι του οποίου ο προσφέρων προτίθεται να υλοποιήσει τη σύμβαση, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και ως οικονομική Προσφορά Μειοδότη η προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή.



## 9. Τρόπος υποβολής των προσφορών - Καταληκτική Ημερομηνία

### Υποβολής Προσφορών – Περιεχόμενο προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την **προσφορά**, η οποία είναι στο παράρτημα Α της παρούσας πρόσκλησης και να την αποστείλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά (σε αρχείο μορφής zip) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [eadip-info@tuc.gr](mailto:eadip-info@tuc.gr) το **αργότερο μέχρι την Παρασκευή 19/04/2024**.

Το θέμα του μηνύματος να είναι ως εξής: *Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αρ. 3051\_01/04/2024, προσφορά του/της .....(ονοματεπώνυμο/επωνυμία) .....*

Σε διαφορετική περίπτωση η αίτηση δεν θα ληφθεί υπόψη.

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο/τους νόμιμους εκπροσώπους της εταιρείας για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας πρόσκλησης με αριθμό 3051\_01/04/2024
2. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή σε περίπτωση νομικού προσώπου από το νόμιμο εκπρόσωπο/τους νόμιμους εκπροσώπους της εταιρείας, στην οποία να δηλώνεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφορών.
3. Εάν ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νόμιμου εκπροσώπου.
4. Όλα τα έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία ιδίως τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια του προσφέροντα οικονομικού φορέα, και αποδεικνύουν την δυνατότητά του να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις των απαιτούμενων υπηρεσιών, όπως περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση. Ειδικότερα, για την απόδειξη της απαιτούμενης εκπαίδευσης απαιτείται να προσκομιστεί:

Α. Αντίγραφο πτυχίου πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, τμήματος Μηχανικών – Μηχανολόγων ή Ηλεκτρολόγων - Μηχανολόγων ή Χημικών – Μηχανικών και άδεια άσκησης επαγγέλματος που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.).

Β. Αντίγραφο πτυχίου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού τμήματος Μηχανολογίας ή Ηλεκτρολογίας ή Ενεργειακής Τεχνολογίας ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.)

Σημειώτέο ότι από την ημερομηνία απόκτησης του πτυχίου υπολογίζεται η προβλεπόμενη προϋπηρεσία, η οποία πρέπει να είναι:

1. τουλάχιστον 2ετής για τους τεχνικούς των περιπτώσεων Α
2. τουλάχιστον 5ετής για τους τεχνικούς της περίπτωσης Β

Για τους τεχνικούς ασφάλειας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφάλειας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προαναφερόμενη προϋπηρεσία μειώνεται ως εξής:

1. κατά 1 έτος για τους τεχνικούς των περιπτώσεων Α
2. κατά 3 έτη για τους τεχνικούς της περίπτωσης Β

#### **Απόδειξη εμπειρίας – Δικαιολογητικά απόδειξης:**

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία ο υποψήφιος μετέχει στη διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.

Εφόσον η εμπειρία αφορά στον Δημόσιο τομέα:

-Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου από την οποία προκύπτει το είδος, το αντικείμενο και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας ή/και αντίγραφο/α σχετικής/ων σύμβασης/εων.

Εφόσον η εμπειρία αφορά στον Ιδιωτικό τομέα:

- Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης

- Σύμβαση (πρωτότυπη ή επικυρωμένο αντίγραφο) ή βεβαίωση (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) εργοδότη.

Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

##### 5. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΙΔΙΚΑ ΕΞ.Υ.Π.Π.:

Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

Πιστοποιητικό από κοινοποιημένο στην Ευρωπαϊκή Ένωση οργανισμό (από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα) ότι ο προσφέρων αλλά και ο κατασκευαστής τηρούν σύστημα διασφάλισης ποιότητας ιατροτεχνολογικών προϊόντων (ως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, π.χ. ISO 9001 ή ισοδύναμο) συμμόρφωσης στο οποίο ο προσφέρων θα δηλώνει τη συμμόρφωσή του στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

6. Την οικονομική προσφορά σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης.

## **10. Ισχύς των προσφορών**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία υποβολής.

## **11. Αντιπροσφορές – Εναλλακτικές Προσφορές**

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **12. Συμπλήρωση– Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών**

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

## **13. Κατάταξη υποψηφίων**

Η Επιτροπή που θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης, θα αξιολογήσει τις προσφορές των υποψηφίων και θα συντάξει Πίνακα Κατάταξης.

Υποψήφιοι που δεν καλύπτουν τα ως ανωτέρω απαιτούμενα προσόντα απορρίπτονται. Επίσης, αποκλείονται οι υποψήφιοι στο πρόσωπο των οποίων συντρέχει ένας από τους αναφερόμενους στην παρούσα πρόσκληση λόγους αποκλεισμού.

## **14. Ανάρτηση πίνακα κατάταξης και υποβολή ενστάσεων**

Ο Πίνακας Κατάταξης θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο της εταιρείας [www.eadip.tuc.gr](http://www.eadip.tuc.gr) και οι ενδιαφερόμενοι θα ενημερωθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Κατά του Πίνακα αυτού επιτρέπεται η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία πέντε (5) ημερών** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Η ένσταση αποστέλλεται με συστημένη επιστολή **στο γραφείο της Εταιρείας** (Γραφείο Ε4.101, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά, Χανιά) καθημερινά από 10:00 έως 14:00 μ.μ. και για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **πενήντα ευρώ (50 €)** στον τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας (Τράπεζα Πειραιώς 5758-028307-398). Η επιβολή τυχόν τραπεζικών εξόδων βαρύνει αποκλειστικά τον εντολέα. Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

## **16. Λοιποί Όροι**

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων, Προσφοράς κλπ.

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης, δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

Η συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της πρόκλησης (τεχνικών, οικονομικών κ.τ.λ.).

Η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου Τεχνικού Ασφαλείας.

Εκχώρηση (μερική ή ολική), σύσταση ενέχυρου ή μεταβίβαση της σύμβασης, οιαδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέουν από αυτή, απαγορεύεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση των συμβαλλόμενων.

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και της Εταιρείας από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από τα εδρεύοντα στα Χανιά αρμόδια δικαστήρια.

### **17. Δημοσιεύσεις**

Η περίληψη της παρούσας Πρόσκλησης θα δημοσιευθεί σε μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα του νομού Χανίων.

Η Πρόσκληση και τα Παραρτήματα αυτής θα αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πολυτεχνείου Κρήτης [www.eadip.tuc.gr](http://www.eadip.tuc.gr) – *Ενότητα: Ανακοινώσεις*) καθώς και στο δικτυακό τόπο του Πολυτεχνείου Κρήτης [www.tuc.gr](http://www.tuc.gr) (*Ενότητα: Νέα-Ανακοινώσεις & Συζητήσεις, Προκηρύξεις/διακηρύξεις*).

### **18. Πληροφορίες**

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν τις εργάσιμες μέρες και ώρες στο τηλέφωνο 28210-37055 ή θα μπορούν να αποστέλλουν e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [eadip-info@tuc.gr](mailto:eadip-info@tuc.gr).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Προς:**

Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του  
Πολυτεχνείου Κρήτης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ- Δ.Ο.Υ.:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)<sup>1</sup> με την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου του ανωτέρω ..... προσώπου και αναφορικά με τον διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας στο Πολυτεχνείο Κρήτης, για χρονική διάρκεια δύο (2) ετών, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:	<i>Παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας στο Πολυτεχνείο Κρήτης συντήρησης, για χρονική διάρκεια δύο (2) ετών.</i>	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ :	24 μήνες	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ):	Αριθμητικός:	€
	Ολογράφως:	
Φ.Π.Α 24%:	Αριθμητικός:	€
	Ολογράφως:	
ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.):*	Αριθμητικός:	€
	Ολογράφως:	

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει για 120 μέρες, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Αφού έλαβα γνώση των όρων της με αρ. πρωτ.....διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας στο Πολυτεχνείο Κρήτης, για χρονική διάρκεια δύο (2) ετών, δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

**Ημερομηνία:**

.....

**Για τον υποψήφιο ανάδοχο**

*Σφραγίδα/ Υπογραφή*

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)